

1. Dzień – Miesiąc - Rok

..... - ..... - .....

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2019r. poz. 2010 z późn. zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych i mieszanych, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości

### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

**BURMISTRZ BRZOSTKU****39-230 Brzostek, ul. Rynek 1**

### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

złożenie deklaracji <sup>1)</sup>korekta deklaracji <sup>2)</sup> (data zaistnienia zmian \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_)

### C. DANE ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Forma władania (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Właściciel nieruchomości

Współwłaściciel

Najemca, dzierżawca

Użytkownik wieczysty

Zarządca nieruchomości wspólnej

Inny

### D. DANE IDENTYFIKACYJNE

#### D.1. Osoba fizyczna

5. Nazwisko

6. Pierwsze imię, drugie imię

7. Pesel

8. Nr telefonu \*

9. Adres e-mail:\*

\*Podanie numeru telefonu kontaktowego i adresu e-mail jest dobrowolne.

#### D.2. Pozostałe podmioty

10. Nazwisko i Imię /wspólników/Nazwa pełna

11. Nazwa skrócona

12. Osoby upoważnione do reprezentowania:

13. Nr KRS/NIP

14. Nr telefonu \*

15. Adres e-mail:\*

\*Podanie numeru telefonu kontaktowego i adresu e-mail jest dobrowolne.

**D.3. DANE NIERUCHOMOŚCI – Na której powstają odpady komunalne**

16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta	
19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu	

**D. 4 ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.3.**

22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat	
25. Gmina	26. Kod pocztowy	27. Poczta	
28. Miejscowość	29. Ulica	30. Nr domu	31. Nr lokalu

**E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI****E.1 32. Oświadczenie o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu bioodpadów**

- posiadam kompostownik i kompostuje w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
- nie posiadam kompostownika i nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

**E.2. Wyliczenie opłaty dla nieruchomości zamieszkałych**

<b>Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b>	33.	zł./osobę
<b>Kwota przysługującego zwolnienia za kompostownik</b>	34.	zł./osobę
<b>Liczba osób zamieszkujących nieruchomość</b>	35.	
<b>Miesięczna kwota opłaty</b> (kwotę z poz. 33 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 35 )	36.	zł./miesiąc
<b>Kwota miesięcznego zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika</b> ( kwotę z poz. 34 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 35)	37.	zł./miesiąc
<b>Wysokość opłaty miesięcznej po zwolnieniach</b> ( od kwoty z poz. 36 należy odjąć kwotę z poz. 37 )	38.	

**F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – dotyczy nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.**

39. Wybór pojemnika do gromadzenia odpadów komunalnych: <input type="checkbox"/> worek 120 litrów <input type="checkbox"/> kontener 7000 litrów	
Miesięczna ilość pojemników wskazanych w poz. 39	40.
<b>Stawka opłaty za pojemnik</b> , wynikająca z uchwały Rady Miejskiej w Brzostku w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki opłaty, dla zadeklarowanego sposobu gromadzenia odpadów.	41.
<b>Wysokość miesięcznej opłaty</b> (liczbę pojemników wskazanych w poz. 40 należy pomnożyć przez kwotę z poz. 41)	42.

**G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH <sup>3)</sup> ( do niniejszej deklaracji dołączono ):**

1.	szk.:
2.	szk.:

**PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ**

43. Data	44. Czytelny podpis składającego deklarację
----------	---

**POUCZENIE**

1. W przypadku niewpłacenia wymaganej kwoty opłaty z poz. 37, 39 i 43 w obowiązującym terminie lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art.3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. 2019r. poz. 1438 z późn. zm.).

2. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Brzostku określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Miejską metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości na których nie zamieszkuje mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

3. Niniejszą deklarację należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Brzostku, ul. Rynek 1 lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznych Usług Administracji Publicznej pod adresem : [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl)

**OBJAŚNIENIA**

1) Obowiązek złożenia deklaracji do Burmistrza Brzostku o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć nową deklarację do Burmistrza Brzostku w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3) Załączniki do deklaracji: oświadczenie osoby zobowiązanej do złożenia deklaracji wskazujące liczbę osób zamieszkałych na nieruchomości, jeżeli dane te różnią się od zbioru danych osobowych mieszkańców Gminy Brzostek

**ADNOTACJE ORGANU**

--

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze przetwarzanie w związku z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. ( Dz. Urz. UE Nr 119) informuję, iż:

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brzostku.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem Burmistrzem Brzostku można się skontaktować poprzez adres e-mail <a href="mailto:sekretariat@brzostek.pl">sekretariat@brzostek.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora : Urząd Miejski w Brzostku, ul Rynek 1, 39-230 Brzostek
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można się skontaktować za pomocą e-mail <a href="mailto:iod@brzostek.pl">iod@brzostek.pl</a> Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu związanym z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6 h ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest niezbędność do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów Ustawy: - art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - Art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
<b>ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH</b>	Odbiorcą Pani/Pana danych osobowe mogą być : - organy i podmioty wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla urzędów gmin
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, poprawiania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB O OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Obowiązek podania danych osobowych wynika z realizacji ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
<b>INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI</b>	Przetwarzanie podanych danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowaniu w tym profilowaniu, o którym mowa art. 22 ust. 1 i 4 RODO
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa